

**УТВЕРЖДАЮ**  
Министр сельского хозяйства  
Калининградской области  
В.А. Зарудный  
« 22 » мая 2014 г.

**ОБЪЯВЛЕНИЕ О КОНКУРСЕ**  
**по отбору участников мероприятий целевой программы**  
**Калининградской области «Развитие семейных животноводческих ферм**  
**в Калининградской области»**

Организатор конкурса	Министерство сельского хозяйства Калининградской области
Дата начала приема заявок	23 мая 2014 года
Дата окончания приема заявок	23 июня 2014 года

**ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ КОНКУРСА**

(в соответствии с приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 22 марта 2012 года № 198 «О реализации постановления Правительства Российской Федерации от 28 февраля 2012 года» № 165, с изменениями, внесенными приказами Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 664, от 30 января 2013 года № 39, от 02 октября 2013 года № 370)

Для участия в конкурсе крестьянское (фермерское) хозяйство должно одновременно соответствовать следующим требованиям и условиям:

1. Главой и членами хозяйства являются граждане Российской Федерации (не менее двух), состоящие в родстве и совместно осуществляющие сельскохозяйственную производственную деятельность, основанную на их личном участии;
2. Срок деятельности хозяйства на дату подачи заявки на конкурс превышает 12 месяцев с даты регистрации;
3. Хозяйство зарегистрировано на территории Калининградской области;
4. Глава и члены хозяйства ранее не являлись получателями грантов на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства, грантов на развитие семейных животноводческих ферм;
5. Хозяйство соответствует критериям микропредприятия в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

6. Хозяйство предусматривает условия для создания собственной или совместно с другими сельскохозяйственными товаропроизводителями кормовой базы, либо готовит предложения по заключению договоров (предварительных договоров) на приобретение кормов;

7. Хозяйство планирует создание не более одной семейной животноводческой фермы по одному направлению деятельности (одной отрасли) животноводства, которое предусмотрено региональной программой развития семейных животноводческих ферм с учетом балансов производства и потребления сельскохозяйственной продукции и противозпизоотических мероприятий, или планирует реконструировать не более одной семейной животноводческой фермы;

при отсутствии в хозяйстве собственной базы по переработке животноводческой продукции и (или) в случае если хозяйство не является членом сельскохозяйственного потребительского кооператива, то планируемое хозяйством поголовье сельскохозяйственных животных к развитию семейной животноводческой фермы не должно превышать: крупного рогатого скота – 100 голов, страусов, коз (овец) – 300 голов;

8. Глава хозяйства имеет план по созданию и развитию семейной животноводческой фермы, увеличению объема реализуемой животноводческой продукции, обоснование строительства, реконструкции или модернизации семейной животноводческой фермы со сроком окупаемости не более 8 лет (бизнес-план);

9. Глава хозяйства представляет план расходов с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, их количества, цены, источников финансирования (средств гранта, собственных и заемных средств);

10. Глава хозяйства обязуется оплачивать не менее 40% стоимости каждого наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в плане расходов, в том числе непосредственно за счет собственных средств не менее 10% от стоимости каждого наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг;

11. Глава хозяйства обязуется использовать Грант в течение 18 месяцев со дня поступления средств на счет главы хозяйства и использовать имущество, закупаемое за счет Гранта, исключительно на развитие и деятельность семейной животноводческой фермы;

12. Создание хозяйством условий для организации не менее трех постоянных рабочих мест;

13. Хозяйство обязуется осуществлять деятельность в течение не менее пяти лет после получения гранта на развитие семейной животноводческой фермы;

14. Строительство, реконструкция, модернизация и ремонт семейной животноводческой фермы, развитие которой предлагается хозяйством, ранее не осуществлялось с использованием средств государственной поддержки;

15. Глава хозяйства соглашается на передачу и обработку его персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

16. Глава хозяйства постоянно проживает или обязуется переехать на постоянное место жительства в муниципальное образование по месту нахождения и регистрации хозяйства, которое является единственным местом трудоустройства главы хозяйства.

### **УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ**

Для участия в конкурсном отборе граждан, соответствующий требованиям, лично подает в исполнительно-распорядительные органы местного самоуправления муниципальных образований Калининградской области, наделенные государственными полномочиями по поддержке сельского хозяйства в соответствии с действующим законодательством Калининградской области, следующие документы:

1) заявку по форме, утвержденной приказом Министерства сельского хозяйства Калининградской области от 22 апреля 2014 года № 32;

2) копию паспорта гражданина Российской Федерации, включая страницу с отметкой о регистрации по месту жительства в населенном пункте, расположенном на территории Калининградской области;

3) копию свидетельства о регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства;

4) копию соглашения о создании крестьянского (фермерского) хозяйства, подтверждающую вхождение в состав К(Ф)Х не менее двух человек (без заявителя);

5) копию уведомления о постановке на учет физического лица в налоговом органе;

6) выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей по состоянию на дату не ранее 30 дней до даты подачи заявки;

7) копию информационного письма об учете в статистическом реестре территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Калининградской области;

8) копию трудовой книжки заявителя;

9) информационную справку о текущем состоянии дел в крестьянском (фермерском) хозяйстве, включающую сведения о наличии поголовья скота и птицы, земель сельскохозяйственного назначения, производственных фондов, сельскохозяйственной техники, об объемах производства, количестве работающих (постоянных и временных), уровне заработной платы, объемах налоговых отчислений;

10) план по развитию семейной животноводческой фермы по одному направлению деятельности (одной отрасли) животноводства, увеличению объема реализуемой животноводческой продукции, обоснование строительства, реконструкции, ремонта, модернизации и комплектации семейной

животноводческой фермы со сроком окупаемости не более 8 лет (бизнес-план), предусматривающий наличие (экономическое обоснование создания) собственной и (или) совместно с другими сельскохозяйственными товаропроизводителями кормовой базы и (или) приобретение кормов;

11) план расходов с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг (далее – приобретения), их количества, цены, источников финансирования (субсидия (грант)) на строительство, реконструкцию, модернизацию, ремонт и комплектацию семейных животноводческих ферм по форме, утвержденной приказом Министерства сельского хозяйства Калининградской области от 22 апреля 2014 года № 32;

12) выписку из банковского счета крестьянского (фермерского) хозяйства, подтверждающую наличие собственных денежных средств в объеме не менее 10 процентов от стоимости приобретений по каждому наименованию, указанных в плане расходов, или не менее 40 процентов в случае, если не предусматривается привлечение заемных средств;

13) письмо финансово-кредитной организации о предварительной готовности в случае получения заявителем субсидии (гранта) предоставить ему кредит с указанием суммы кредита (не более 30 процентов от стоимости приобретений по каждому наименованию, указанных в плане расходов), срока возврата и процентной ставки (представляется в случае, если в соответствии с представленным заявителем бизнес-планом предусматривается привлечение заемных средств);

14) копии договоров (предварительных договоров) на приобретение кормов;

15) копии документов о подтверждении членства в перерабатывающем сельскохозяйственном потребительском кооперативе (при наличии);

16) копии договоров (предварительных договоров) о реализации продукции;

17) копии проектной документации (при наличии) на строительство (реконструкцию) с обязательным указанием предполагаемых подрядчиков или копию выбранного типового проекта строительства семейной животноводческой фермы с приложением локально-сметного расчета (сметы), копию сметы на ремонтные работы;

18) копии правоустанавливающих и правоподтверждающих документов на землю (копию свидетельства о государственной регистрации права собственности на земельный участок, копию договора на право аренды земельного участка со сроком аренды не менее срока окупаемости проекта и т.п.);

19) копии правоустанавливающих и правоподтверждающих документов, подтверждающих наличие производственных фондов (при наличии);

20) действительные справки из налогового органа о состоянии расчетов по налогам, сборам и взносам, Пенсионного фонда и Фонда социального страхования;

21) копии налоговых деклараций за предшествующий год;

22) справку от уполномоченных органов о производственной деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства за предшествующий год;

23) заявление-согласие на обработку персональных данных по форме, утвержденной приказом Министерства сельского хозяйства Калининградской области от 22 апреля 2014 года № 32;

24) презентационные материалы к проекту развития семейной животноводческой фермы. Презентационные материалы представляются в печатном и электронном вариантах.

**МЕСТО ПОДАЧИ ЗАЯВКИ –  
исполнительно-распорядительные органы местного самоуправления  
муниципальных образований Калининградской области, наделенные  
государственными полномочиями по поддержке сельского хозяйства в  
соответствии с действующим законодательством Калининградской области  
(по месту нахождения хозяйства)**

Муниципальное образование	Уполномоченный орган	Адрес	Телефон
МО «Багратионовский муниципальный район»	Отдел развития сельского хозяйства	г. Багратионовск, ул. Пограничная, д. 57	8 (401-56) 3-27-34 8 (401-56) 3-24-88
МО «Гвардейский район»	Отдел сельского хозяйства	г. Гвардейск, ул. Юбилейная, 1	8 (401-59) 3-23-15
МО «Гурьевский городской округ»	Управление сельского хозяйства	г. Гурьевск, ул. Лесная, 3 а	8 (401-51) 3-02-06 8 (401-51) 3-02-71
МО «Гусевский городской округ»	Отдел сельского хозяйства	г. Гусев, ул. Ульяновых, 8	8 (401-43) 3-23-06 8 (401-43) 3-07-80
МО «Зеленоградский район»	Управление сельского хозяйства и социально-экономического развития села	г. Зеленоградск, ул. Крымская, 5а	8 (401-50) 4-22-16 8 (401-50) 4-22-17 8 (401-50) 3-27-75
МО «Краснознаменский муниципальный район»	Отдел сельского хозяйства	г. Краснознаменск, ул. Советская, 23	8 (401-64) 2-21-50
МО «Неманский муниципальный район»	Управление сельского хозяйства	г. Неман, ул. Победы, 32	8 (401-62) 2-21-52 8 (401-62) 2-21-54
МО «Нестеровский район»	Управление сельского хозяйства	г. Нестеров, ул. Черняховского, 20	8 (401-44) 2-28-91
МО «Озерский муниципальный район»	Отдел сельского хозяйства	г. Озерск, ул. Московская, 9	8 (401-42) 3-00-33
МО «Полесский муниципальный район»	Отдел сельского хозяйства	г. Полесск, ул. Советская, 4	8 (401-58) 3-55-50
МО «Правдинский район»	Управление сельского хозяйства	г. Правдинск, ул. 50-летия Победы, 1	8 (401-57) 2-11-13
МО «Славский муниципальный район»	Управление сельского хозяйства	г. Славск, ул. Калининградская, 10	8 (401-63) 3-16-45
МО «Черняховский муниципальный район»	Управление сельского хозяйства	г. Черняховск, ул. Калининградская, 14 Б	8 (401-41) 3-46-82
МО «Светловский городской округ»	Управление оперативного реагирования	г. Светлый, ул. Советская, д. 7	8 (401-52) 3-03-77